

## 1. Kompetencje zawodowe i interpersonalne asystenta rodziny

Od asystenta rodziny wymaga się rozległej wiedzy z zakresu:

- pedagogiki (wpływ zmiany sytuacji na osobę/rodzinę),
- socjologii szczególnie socjologii rodziny (ocena zjawisk i ich analiza),
- nauk o rodzinie (rozwiązywanie problemów i pomoc rodzinie),
- pracy socjalnej (przewycięzania trudnych sytuacji życiowych),
- psychologii (znajomość biegu życia człowieka i procesów rozwojowych),
- prawa (umiejętność stosowania przepisów),

Podstawą umożliwiającą wykonywanie zawodu jest odpowiedni poziom wykształcenia, dla którego podstawą będzie :

- rzetelna informacja o otaczającej rzeczywistości – wyposażenie w wiedzę,
- zdolność do podejmowania działania w określony sposób – postawy,
- umiejętność łączenia wiedzy, zdolności, kompetencji do zastosowania ich w praktyce – profesjonalizm,

### Kompetencje:

- społeczne;
  - łatwość nawiązywania kontaktów,
  - wysoki poziom kultury osobistej,
  - poszanowanie godności i odmienności drugiego człowieka,
  - umiejętność podejmowania współpracy z innymi instytucjami,
  - samodzielne wyznaczanie kierunków własnego rozwoju,
  - podejmowanie samokształcenie i samodoskonalenie,
  - postępowanie zgodnie z zasadami etyki zawodowej,

- umiejętność określenia i wyznaczenia priorytetów w działaniach biorąc pod uwagę skomplikowane sytuacje życiowe rodzin,
- **osobowościowe;**
  - umiejętność pracy w stresie,
  - okazywanie zrozumienia sytuacji,
  - dyskrecji,
  - wysokie morale osobiste i zawodowe,
  - otwartość,
  - obiektywizm,
  - spolegliwość (rozumiana jako osoba na której można polegać),
  - kreatywność,
  - wrażliwość poznawcza,
  - własna aktywność i motywowanie do rozwoju,
- **zawodowe;**
  - samodzielność jako i umiejętność pracy zespołowej,
  - łatwość w podejmowaniu trafnych decyzji,
  - dobra organizacja pracy,
  - skuteczności w działaniu,
  - umiejętność obserwacji i łączenia faktów,
  - umiejętność motywowania do zmiany rodziny (dzieci/rodziców/opiekunów prawnych),
  - znajomość przepisów w kontekście realizowanych zadań,
  - stawianie trafnej diagnozy,
  - umiejętność oceny sytuacji dziecka,
  - wiedza i umiejętności stosowania metod i technik pracy z rodziną,
  - znajomość biegu życia człowieka i procesów rozwojowych,

- o umiejętność współpracy z innymi podmiotami,

Na podstawie art. 12 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej asystentem rodziny może być osoba, która:

1. posiada:
  - a) wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub praca socjalna lub
  - b) wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi obejmującymi zakres programowy szkolenia określony na podstawie ust. 3 i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub
  - c) wykształcenie średnie lub średnie branżowe i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną,
1. nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona,
2. wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego,
3. nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Asystent rodziny jest obowiązany do systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji w zakresie pracy z dziećmi lub rodziną, w szczególności przez udział w szkoleniach oraz samokształcenie.
5. Minister właściwy do spraw rodziny określi, w drodze rozporządzenia, liczbę godzin i zakres programowy szkoleń, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b i c, oraz kwalifikacje osób, które mogą prowadzić szkolenia, mając na uwadze zapewnienie odpowiedniego poziomu wykonywania zadań przez asystenta rodziny.